



สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขั้นตอนการให้บริการ

ข้อตกลงในการส่งตัวอย่างทดสอบ

1. กรณีที่ลูกค้าต้องการให้ข้อมูลเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงคำขอรับบริการจากเดิม ต้องเขียนคำร้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
2. กรณีลูกค้าต้องการรายงานความไม่แน่นอนของการวัด ลูกค้าต้องแจ้งโดยเขียนคำร้อง
3. กรณีลูกค้ายืนยันที่จะใช้วิธีทดสอบอื่นที่สถาบันแจ้งว่าไม่ถูกต้อง ห้องปฏิบัติการสงวนสิทธิที่จะไม่รับคำขอให้ทำการทดสอบนั้น
4. กรณีที่การชักตัวอย่าง การรักษาและขนย้ายตัวอย่าง มีอิทธิพลต่อการทดสอบ ลูกค้าต้องแจ้งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ทราบด้วย