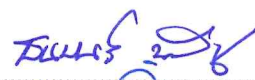
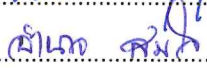


ตารางแสดงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง ระยะเวลา 60 เดือน
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,921,100.00 บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่ 27 ตุลาคม 2568
เป็นเงิน 3,087,700.00 บาท (สามล้านแปดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)-.....บาท ตามรายละเอียดแนบ
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามใบเสนอราคา 3 ราย ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด*
 - 5.1 ใบเสนอราคาของ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
 - 5.2 ใบเสนอราคาของบริษัท บิงโกอินเตอร์เทรด จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 - 5.3 ใบเสนอราคาของบริษัท โฮม เซฟ แอนด์ สตีล เฟอร์นิเจอร์ จำกัด
6. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นายธนพนธ์ เพาะพืช	ประธานกรรมการ	
6.2 นายไพวัลย์ ดีเทียนอินทร์	กรรมการ	
6.3 นายอำนาจ สมใจ	กรรมการ	

ที่มาราคากลาง

- ☐ 1. ราคาที่ได้จากการคำนวณ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- ☐ 2. ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- ☐ 3. ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- ☒ 4. ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ☐ 5. ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ
- ☐ 6. ราคาอื่นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ นั้น ๆ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลัท ศานติวรางคณา)

ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

แบบรายงานการกำหนดราคากลาง

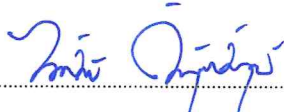
เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง ระยะเวลา 60 เดือน
เป็นเงิน 2,921,100.00 บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

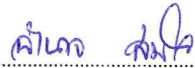
วันที่ 27 ตุลาคม 2568

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาขบประมาณ	สรุปราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
1	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง ระยะเวลา 60 เดือน	70	เครื่อง	2,921,100.00	3,087,700.00	
					3,087,700.00	

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้ใช้ราคาถัวเฉลี่ย เป็นราคากลาง 3,087,700.00 บาท ในการจัดหาต่อไป

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายธนพนธ์ เพาะพืช)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายไพวัลย์ ดีเทียนอินทร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอำนาจ สมใจ)


(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลัท ศานติวรางคณา)
ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง ระยะเวลา 60 เดือน

สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ภายในสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ใช้งานอยู่ปัจจุบัน มีความทรุดโทรม เสื่อมสภาพ และชำรุดจากการใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้การทำงาน หรือการประชุมที่ต้องใช้งานคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมระบบต่าง ๆ ไม่เป็นไปอย่างราบรื่น รวมทั้งไม่สามารถใช้งานซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ในการทำงานได้ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รุ่นใหม่มาทดแทนเครื่องที่ทรุดโทรม เสื่อมสภาพ และทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่กำลังจะครบสัญญาเช่า เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรของสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นใหม่ ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เช่าเดิมที่หมดอายุสัญญา และคอมพิวเตอร์ที่มีความชำรุด
- 2.2 เพื่อให้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นใหม่ที่สามารถรองรับกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารใหม่ๆ ในปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดซื้อครั้งนี้
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือรับรองการแต่งตั้งให้นำเสนอผลิตภัณฑ์ภายใต้โครงการนี้ จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยในวันที่เสนอราคา (ถ้ามี)
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- 3.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- 3.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งโครงการนี้มีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- 3.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- 3.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา

รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่น
ข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

3.12.5 กรณีตามข้อ 3.13.1 – 3.13.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

3.12.5.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

3.12.5.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.12.5.3 งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและ
งานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี
คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ (ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติที่กำหนดเพิ่มเติม และที่กำหนดใน SPEC)

4.1 หนังสือรับรองให้เป็นผู้ขาย หรือตัวแทนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาหลักประจำประเทศไทย (ถ้ามี)

4.2 แคตตาล็อก หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ที่ยื่นข้อเสนอ โดยแสดงเป็นตาราง
เปรียบเทียบคุณลักษณะ

4.3 เอกสารแสดงผลงาน ได้แก่ หนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา หรือข้อตกลงที่ดำเนินการมา
แสดง ในกรณีแสดงผลงานด้วยสำเนาสัญญา หรือข้อตกลงที่ดำเนินการ ให้แนบสำเนาใบตรวจรับงาน
งวดสุดท้ายจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ (กรณีแสดงผลงานของบริษัทเอกชนให้แนบหลักฐานการ
เสียภาษีของกรมสรรพากรในางงวดสุดท้ายของโครงการนั้นมาด้วย) (ถ้ามี)

4.4 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (กรณีที่ยื่นข้อเสนอ
เป็น SMEs)

4.5 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

4.6 เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

5.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ชนิด Intel Core Ultra 5 รุ่นที่ 2 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 14
แกนหลัก (14 core) และ 14 แกนเสมือน (14 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 5.0 GHz จำนวน 1 หน่วย และมีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory ไม่น้อยกว่า 24 MB หรือดีกว่า

5.2 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing
Unit ชนิด Intel Graphics หรือดีกว่า

5.3 แผงวงจรหลัก (Mainboard) มี Chipset แบบ Intel Q870 หรือดีกว่า

- 5.4 มี BIOS ชนิด UEFI BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- 5.5 หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5-5600 MT/s หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB จำนวน 1 หน่วย โดยรองรับหน่วยความจำสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 64 GB
- 5.6 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA อัตราความเร็รรอบ 7,200 rpm หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย และชนิด Solid State Drive (SSD) แบบ M.2 PCIe NVMe หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า เชื่อมต่อแบบ RJ-45 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5.8 มีช่องเสียบขยายอุปกรณ์ (Expansion slot) อย่างน้อย ดังนี้
 - 5.8.1 มีช่องเสียบขยายอุปกรณ์ ชนิด M.2 PCIe หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 5.8.2 มีช่องเสียบขยายอุปกรณ์ ชนิด PCI Express x16 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5.8.3 มีช่องเสียบขยายอุปกรณ์ ชนิด PCI Express x1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 5.9 มีช่องสำหรับเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ภายนอก (I/O Interface) อย่างน้อย ดังนี้
 - 5.9.1 มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Type-A 2.0 ความเร็วไม่น้อยกว่า 480 Mbps หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง และเป็นแบบ USB Type-A 3.2 ความเร็วไม่น้อยกว่า 5 Gbps หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 5 ช่อง
 - 5.9.2 มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Type-C 3.2 ความเร็วไม่น้อยกว่า 5 Gbps หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5.9.3 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณภาพ แบบ Display Port และ HDMI จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5.9.4 มีช่องเชื่อมต่อระบบเสียง แบบ Combo Jack หรือ Universal Jack หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5.9.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเสียง แบบ Audio In/Out หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5.10 มีระบบเสียง (Audio) แบบ High Definition (HD) หรือดีกว่า และมีลำโพงติดตั้งภายในเครื่อง
- 5.11 มีตัวเครื่องแบบ Tower และมีแหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply) ที่สามารถใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้าของประเทศไทย ขนาดไม่มากกว่า 280W จำนวน 1 หน่วย โดยได้รับมาตรฐานการประหยัดพลังงาน เทียบเท่าหรือดีกว่า 80 PLUS Platinum หรือ 80 PLUS EPA Platinum
- 5.12 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีฮาร์ดแวร์ (Hardware) บนแผงวงจรหลัก ทำหน้าที่เพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยของการเข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูล ตามมาตรฐาน Trusted Platform Module 2.0 (TPM 2.0) หรือดีกว่า
- 5.13 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีสัญญาณไฟ หรือซอฟต์แวร์ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสัญญาณเสียง ที่ติดตั้งมาจากโรงงานผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับแสดงเตือนถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในเครื่องได้โดยตรง เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ไม่น้อยกว่า 9 รายการ เช่น หน่วย

ประมวลผลกลาง, หน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ, แผงวงจร, หน่วยความจำหลัก, หน่วยจัดเก็บข้อมูล เป็นต้น

5.14 แป้นพิมพ์ผลและเมาส์ มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

5.14.1 มีแป้นพิมพ์ผล (Keyboard) แบบ USB เป็นแป้นพิมพ์ผลมาตรฐานของเครื่องพิมพ์ดีด ไม่น้อยกว่า 104 ปุ่ม และมีปุ่มฟังก์ชันไม่น้อยกว่า 12 ปุ่ม โดยแป้นพิมพ์ผลประกอบด้วยตัวอักษรภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และตัวเลข และเครื่องหมายอื่น ๆ บนปุ่มแป้นพิมพ์แบบถาวร จำนวน 1 ชุด

5.14.2 มีอุปกรณ์ชี้ตำแหน่ง (Mouse) แบบ USB หรือดีกว่า พร้อมแผ่นรอง จำนวน 1 ชุด

5.15 มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว ที่มีความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz และ มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 จำนวน 1 หน่วย โดยมีช่องเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Display Port และ HDMI จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ช่อง พร้อมสายจำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 เส้น

5.16 มีหมายเลขประจำเครื่อง (Service Tag หรือ Serial Number) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจน มาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่อง พร้อมรายละเอียดการผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารอินเทอร์เน็ต

5.17 มีคุณสมบัติด้าน Software ดังต่อไปนี้

5.17.1 เป็นระบบปฏิบัติการ Free DOS

5.17.2 รองรับการใช้งานกับระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทยบนเครื่องไม่น้อยกว่า Microsoft Windows 11 ได้เป็นอย่างดี

5.18 มีคุณสมบัติของอุปกรณ์ต่าง ๆ และมีเอกสารรับรองมาแสดงตามมาตรฐาน โดยระบุเครื่องหมายการค้า และ รุ่น/โมเดลที่ชัดเจน ดังต่อไปนี้

5.18.1 อุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และสามารถใช้งานร่วมกันได้เป็นอย่างดี

5.18.2 อุปกรณ์มาตรฐานทุกชิ้น ได้แก่ ชุด CPU Case, Mainboard, Monitor, Keyboard และ Mouse ต้องเป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกันและมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

5.18.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE

5.18.4 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC

5.18.5 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และ EPEAT Gold หรือดีกว่า

5.19 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 และ ISO 14001 Series

- 5.20 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Drive และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet

6. การติดตั้งอุปกรณ์ การรับประกันผลิตภัณฑ์ การประกันคุณภาพ และการบำรุงรักษา

- 6.1 ผู้ให้เช่าต้องทำการส่งมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดในโครงการ พร้อมทั้งจัดหาสายรัดพันสายไฟ และจัดเก็บสายสัญญาณต่างๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าให้เรียบร้อยหลังจากการติดตั้ง ณ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามที่กำหนด รวมทั้งทำตารางข้อมูลการติดตั้ง ให้สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 6.2 ผู้ให้เช่าต้องจัดเก็บพลาสติก กล่อง และโฟม ทั้งหมดหลังติดตั้งเสร็จให้เรียบร้อย
- 6.3 ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดในโครงการฯ ให้มีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อรับประกัน
- 6.4 ผู้ให้เช่าต้องจัดทำรายการพร้อมรายละเอียด (รวมถึง Serial Number) ของอุปกรณ์ทั้งหมดที่จะส่งมอบ
- 6.5 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบในการ setup และติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการเข้ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยจนสามารถใช้งานได้ดีและเชื่อมโยงกับเครือข่ายภายในของสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดลได้
- 6.6 ผู้ให้เช่าต้องทำการติดตั้งโปรแกรมต่างๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการเช่าตามที่หน่วยงานกำหนด หากเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ให้เช่าฯ จะต้องประสานงานขอโปรแกรมลิขสิทธิ์จากทางสถาบันโภชนาการ และต้องติดตั้งโปรแกรมให้ถูกต้องตามมาตรฐานที่สถาบันโภชนาการกำหนด
- 6.7 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบในกรณีการขนส่ง การติดตั้ง หากมีการแตกหัก มีตำหนิ ขำรุด หรือมีอาการขัดข้องทางเทคนิคของอุปกรณ์ โดยจะต้องเปลี่ยนเครื่องใหม่ทุกกรณีหากมีอาการดังกล่าว
- 6.8 ผู้ให้เช่าต้องรับประกันคุณภาพ ให้การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ รวมทั้งจอภาพหลังการติดตั้งไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยต้องสามารถตรวจสอบการรับประกันในเว็บไซต์ของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ได้ตั้งแต่วันเริ่มนับการเช่า และเป็นประกันแบบ On Site Service จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการให้บริการ ค่าเดินทาง และค่าอุปกรณ์
- 6.9 ผู้ให้เช่าที่ขณะการเสนอราคาในครั้งนี้ ต้องติดสติ๊กเกอร์แสดงรายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ (ต้องใช้วัสดุที่คงทนถาวร) โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 6.9.1 หมายเลขประจำเครื่อง หรือ Serial Number ของเครื่อง
 - 6.9.2 ยี่ห้อ รุ่น หรือ Model ของเครื่อง
 - 6.9.3 เลขที่สัญญา
 - 6.9.4 วันที่สิ้นสุดสัญญา
 - 6.9.5 ชื่อผู้ให้เช่า หรือผู้ให้บริการ

- 6.10 จัดทำข้อมูลอุปกรณ์ทั้งหมดลงในไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์มที่สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนด
- 6.11 สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับย้ายอุปกรณ์บางรายการ (เช่น Memory และ Hard Disk) ภายในชุดผลิตภัณฑ์ที่เสนอมาได้ เมื่อมีการใช้งานจริง
- 6.12 ผู้ให้เช่าต้องจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง ที่เป็นรุ่นเดียวกันกับที่เสนอในโครงการ และเป็นเครื่องที่พร้อมใช้งาน โดยสำรองไว้ที่ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 6.13 ผู้ให้เช่าต้องทำการโอนย้ายข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมของหน่วยงานไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ที่ให้เช่า ให้เรียบร้อยครบถ้วน
- 6.14 ผู้ให้เช่าต้องแจ้งเตือนสิ้นสุดสัญญาให้เช่าทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วันทำการ ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาเช่า และเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลงโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- 6.15 ผู้ให้เช่าต้องเข้าดำเนินการบำรุงรักษาทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่า ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการเช่า

7. ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการฯ และส่งมอบงานภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. ระยะเวลาการดำเนินการ

แผนการประกาศจัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม 2568 แผนการทำสัญญาเดือนมกราคม 2569

9. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณ 2,921,100.00 บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่นๆ ค่าประกันความชำรุดเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์จากการใช้งานปกติ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยแบ่งเป็น 60 งวด งวดละเท่าๆ กัน และเบิกจ่ายจากงบประมาณผูกพันปี 2569 - 2574

10. การชำระเงินค่าเช่า

สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล จะชำระเงินค่าเช่าเป็นรายเดือน จำนวน 60 เดือน หรืองวด ในอัตราค่าเช่างวดละเท่าๆ กัน โดยกำหนดให้เริ่มนับวันเช่าเป็นวันที่ 1 ของเดือนถัดไป หลังจากวันส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

11. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

12. การลงนามในสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement)

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงนามในสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) กับสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

13. คู่มือการใช้งาน

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานได้จากเว็บไซต์ของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้ (ถ้ามี)

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

☒ ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 มหาวิทยาลัย จะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้ กับ สสว.

1.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งเป็นผู้ประกอบการ SMES ตามเงื่อนไข (1) และเสนอพัสดุ Made in Thailand ตามเงื่อนไข (2) ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ 15

1.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อจัดจ้าง

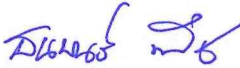
จากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
ดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น
บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

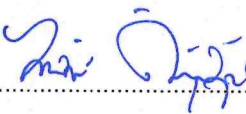
15. การใช้พัสดุที่ส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ

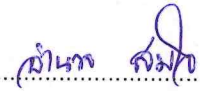
กรณีพัสดุที่เสนอไม่มีผลิตภายในประเทศไทย ผู้ยื่นเสนอราคาต้องขอรับรองว่าพัสดุที่เสนอตาม
รายละเอียดที่กำหนดในการจัดซื้อครั้งนี้ไม่มีผลิตภายในประเทศ

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเปิดเผย
ตัวมาได้ที่ นายอำนาจ สมใจ และนายไพวัลย์ ดีเทียนอินทร์ เบอร์โทร 02- 800-2380 ต่อ 191
อีเมล amnat.som@mahidol.ac.th, paiwan.dee@mahidol.ac.th สถานที่ติดต่อสถาบันโภชนาการ
มหาวิทยาลัยมหิดล เว็บไซต์ <https://inmu.mahidol.ac.th> ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันประกาศ
ร่างขอบเขตของงานสาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของ
ผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายธนพนธ์ เพาะพีช)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายไพวัลย์ ดีเทียนอินทร์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายอำนาจ สมใจ)