



ประกาศ สถาบันโภชนาการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างเงินรายได้

ด้วยสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ หน่วยเคมีทางอาหาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอ และยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารและทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โทร.๐-๒๘๐๐-๒๓๘๐ ต่อ ๑๔๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันราชการ หรือ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.inmu.mahidol.ac.th> หัวข้อ “ประกาศ-รับสมัครงาน” และส่งใบสมัครไปที่ E-mail Address : petchara.the@mahidol.ac.th ตั้งแต่บัดนี้จนกว่าจนถึงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ สำเนาประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตยศาสตร์แล้ว ๑ ฉบับ พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงด้วย
- ๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา ๑ ฉบับ พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงด้วย
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทาง <http://www.inmu.mahidol.ac.th> หัวข้อ “ประกาศ-รับสมัครงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลายเซ็น)

(รองศาสตราจารย์ ดร.เชาวณี ชูพิริษฐ์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันโภชนาการ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ตำแหน่ง: พนักงานประจำห้องทดลอง จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน: หน่วยเคมีทางอาหาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

๑. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. เพศชาย (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นมาแล้ว)
๓. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๔. มีความรับผิดชอบสูง มีมนุษยสัมพันธ์ดี และกระตือรือร้นในการทำงาน
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ แม่นยำ
๖. สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
๗. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการหรือวันหยุดได้
๘. สามารถมาปฏิบัติงานได้ทันที
๙. หากมีประสบการณ์การทำงานมาก่อน หรือเรียนในสายวิทยาศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ:

๑. ล้างทำความสะอาดเครื่องแก้วต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ
๒. เก็บเครื่องแก้วที่สะอาดแล้ว นำส่งและเก็บเข้าที่ในห้องปฏิบัติการต่างๆ ตามชนิดของเครื่องแก้วนั้นๆ
๓. เคลื่อนย้าย เช่น ถังแก๊ส ที่ใช้สำหรับงานห้องปฏิบัติการ
๔. ช่วยจัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการ ให้สะอาด ปลอดภัย
๕. ช่วยเหลือ และจัดการอุปกรณ์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่นการบันทึกเครื่องชั่ง การอ่านค่าอุณหภูมิของตู้เย็น เป็นต้น
๖. บันทึกและสรุปสถิติรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของห้องปฏิบัติการ เสนอผู้บังคับบัญชา
๗. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เช่นการเบิก-จ่าย วัสดุและสารเคมี
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง: เงินเดือน ๘,๖๙๐บาท (ค่าครองชีพชั่วคราว, สวัสดิการอื่นๆ)

ระยะเวลาการจ้าง: ระยะเวลา ๑ ปี

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก: สอบสัมภาษณ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันโภชนาการ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ตำแหน่ง: พนักงานประจำห้องทดลอง หรือพนักงานห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน: หน่วยเคมีทางอาหาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

๑. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. เพศหญิง/เพศชาย (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นมาแล้ว)
๓. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๔. มีความรับผิดชอบสูง มีมนุษยสัมพันธ์ดี และกระตือรือร้นในการทำงาน
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ แม่นยำ
๖. สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
๗. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการหรือวันหยุดได้
๘. สามารถมาปฏิบัติงานได้ทันที
๙. หากมีประสบการณ์การทำงานมาก่อน หรือเรียนในสายวิทยาศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ:

๑. จัดเตรียมสิ่งส่งตรวจหรือตัวอย่าง ให้เป็นเนื้อเดียวกัน ด้วยการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในครัวเรือน หรือเครื่องมือที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ
๒. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการ ให้สะอาด ปลอดภัย
๓. ช่วยเหลือ และจัดการอุปกรณ์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่นการบันทึกเครื่องชั่ง การอ่านค่าอุณหภูมิของตู้เย็น เป็นต้น
๔. บันทึกและสรุปสถิติรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของห้องปฏิบัติการ เสนอผู้บังคับบัญชา
๕. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เช่นการเบิก-จ่าย วัสดุและสารเคมี
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง:

มัธยมศึกษาตอนปลาย เงินเดือน ๘,๖๙๐ บาท
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท
(ค่าครองชีพชั่วคราว, สวัสดิการอื่นๆ)

ระยะเวลาการจ้าง:

ระยะเวลา ๑ ปี

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก: สอบสัมภาษณ์