ประกาศ สถาบันโภชนาการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สถาบันโภชนาการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สำนักงานผู้อำนวยการ งานแผนและงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถส่งเอกสารหลักฐานการสมัครได้ที่ http:/muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/ **ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ–สกุล ใบทะเบียนสมรส ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ (ไม่เกิน ๒ ปี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ **๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ผ่านทาง** http:/muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงนาม) สุวภัทร กิตติบัญชากุล

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวภัทร กิตติบัญชากุล)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันโภชนาการ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : สำนักงานผู้อำนวยการ งานแผนและงบประมาณ หน่วยการเงินและบัญชี

คุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (Job Specification)

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ด้านบัญชี การเงินและการธนาคาร

๒. มีความรู้ความสามารถในงานการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel และ PowerPoint ได้ในระดับดีมาก

๔. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ จะต้องได้คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้

- IELTS (Academic Module) คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓ หรือ
- TOELF IBT (Internet Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า ๒๙ หรือ
- TOEFL-ITP คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๙๐ หรือ
- TOEIC คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ หรือ
- MU GRAD Test คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๖ หรือ
- MU GRAD Plus คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐ หรือ
- MU-ELT คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๖ หรือ
- CU–TEP (Internet Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐ คะแนน หรือ
- TU–ELT (Paper Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๕๐ คะแนน
- TU–ELT (Computer Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๕ คะแนน

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ (Job Description)

๑. ปฏิบัติงานบันทึกบัญชีในระบบ SAP/ERP

๒. จัดทำงบการเงิน ใบจองงบประมาณ จำแนกแหล่งเงิน

๓. จัดทำใบขออนุมัติเบิกเงิน ตรวจสอบ จัดเก็บเอกสาร และจัดทำฎีกาเบิกเงิน

๔. ดูแลและตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน และการบัญชี ในส่วนทุนอุดหนุนวิจัย และโครงการบริการวิชาการ

๕. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงิน

๖. ออกแบบระบบงานด้านการเงิน และการบัญชีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลของงานประจำ

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน : ๒๐,๐๙๐ บาท

วิธีการคัดเลือก : สอบสัมภาษณ์
