

## ขั้นตอนการขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)

สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

นักศึกษาต้องทราบล่วงหน้าถึงแผนการใช้เงิน เนื่องจากขั้นตอนการขอรับทุนต้องดำเนินการตามระเบียบการใช้เงินรายได้หลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นที่	รายละเอียด	ระยะเวลาโดยประมาณ
1	นักศึกษาต้องยื่นแบบฟอร์ม (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์หลักสูตรฯ) ที่คุณนันทชพร คงอำนาจ หน่วยบริหารการศึกษา ก่อนดำเนินการลงทะเบียนประชุม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"><li>แบบฟอร์มขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)</li><li>ED-02 แบบฟอร์มขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน/จัดซื้อจัดจ้างจากเงินรายได้หลักสูตร หน่วยบริหารการศึกษา สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล</li></ul>	ก่อนดำเนินการลงทะเบียนประชุม อย่างน้อย 1 เดือน
2	คุณนันทชพร ดำเนินการทำเรื่องขออนุมัติในหลักการเพื่อขอใช้เงินรายได้หลักสูตร ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย	ภายใน 3 หลังยื่นเอกสารครบ
3	บัณฑิตวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งอนุมัติให้ใช้เงินรายได้มายังหน่วยบริหารการศึกษา	<1 เดือน
4	คุณนันทชพรแจ้งนักศึกษาให้ลงทะเบียนประชุม	ไม่เกิน 2 วันหลังอนุมัติ
5	นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนประชุม โดยต้องสำรองเงินไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน พร้อมเลขที่บัญชีธนาคารของนักศึกษา มาให้คุณนันทชพร	
6	คุณนันทชพรดำเนินการทำเรื่องขอเบิกเงินไปยังบัณฑิตวิทยาลัย	ภายใน 3 หลังยื่นเอกสารครบ
7	บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งโอนเงินเข้าบัญชีเงินรายได้หลักสูตรมายังคุณนันทชพร	<1 เดือน
8	คุณนันทชพรเบิกเงินรายได้หลักสูตรคืนให้นักศึกษาโดยการโอนเงินเข้าบัญชีของนักศึกษา	ภายใน 7 วัน